



경비관리

기업의 경비처리를 자동화하고 분석하는 WEHAGO 경비관리

Business Platform

WEHAGO

“ 사용내역 자동 수집, 일괄 취합, 경비 리포트까지 ” 더욱 쉬워진 우리 회사 경비관리

WEHAGO 경비관리로 직원들의 반복되고 귀찮은 경비청구를 쉽게 만들어주세요.



경비사용자

번거로운 경비청구
WEHAGO 경비관리로 쉬워집니다.

카드정보만 등록하면 **사용 내역이 자동으로** 수집되고, 영수증 **풀칠없이 간단한 내역입력**과 경비 청구까지 한번에! 매달 반복하던 귀찮은 경비청구가 쉬워집니다.



재무회계팀

경비 취합과 전표생성이 자동으로,
효율적인 경비청구도 WEHAGO로!

번거롭고 힘들었던 경비청구는 그만!
조직 경비 내용이 일괄 취합되고 자동으로 전표가 생성됩니다. WEHAGO 경비관리로 더욱 효율적으로 관리해보세요.

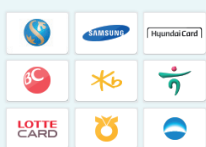


CEO 및 관리자

경비사용 내역을 분석하고,
예측 할 수 있습니다.

회사 경비가 왜 이렇게 많이 사용될까? 혹시 우리회사에서 부정하게 사용된 내역은 없는지?
기간별, 조직별, 용도별 경비리포트로 회사의 경비 사용내역을 분석하고 사용내역 추적을 통해 **경비지출을 보다 투명하게 관리**하세요.

WEHAGO 경비관리는 경비처리를 자동화하는 최선의 업무 프로세스를 제공합니다.



카드사

카드 내역 수집

카드정보 등록을 통해
카드 사용 내역을
자동으로 수집합니다.



회사 경비규정/정책

경비청구

수집된 카드내역에 대해
회사 정책에 맞춰
사용내용을 입력하고
경비로 청구합니다.



WEHAGO 전자결재

경비사용내역승인

전자결재와 연동해
서면출력이 사용내역을
승인받습니다.



Smart A 10

회계처리

재무회계담당자는 승인된
경비내역을 검토하고
Smart A 10의 전표로
바로 등록합니다.



경비입금

리포트 분석/관리

사용된 경비내역에 대해
기간별/조직별/용도별
다양한 형태의 분석
기능이 제공됩니다.



다른 서비스와 연계해서
ONE AI를 사용해보세요!



전자결재
경비 사용 내역 기반 경비청구 품의서 초안 작성

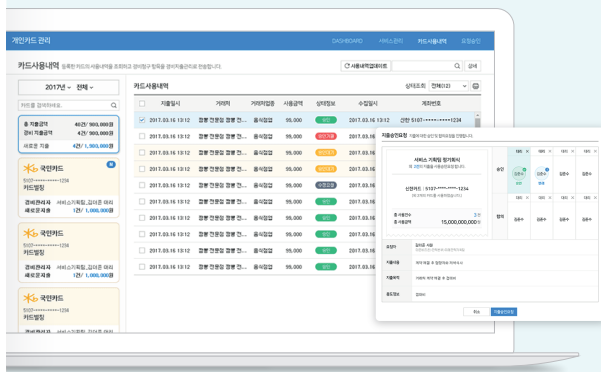
우리회사의 경비관리 프로세스에 맞는 서비스를 선택해 사용하세요.



경비관리 - 법인카드

카드사 연동을 통한 정확한 내역 관리

- 법인카드 관리 (보관/사용신청/불출/회수 등)
- 법인카드 사용내역 수집 (카드사 연동)
- 경비관리자 사용내역 조회 및 대리사용자 지정 가능
- 파일첨부 기능 제공
- 카드취소 알림 등 지출변경 상태 확인가능



경비관리 - 개인카드

종이영수증 없는 간편한 무증빙 개인 경비청구

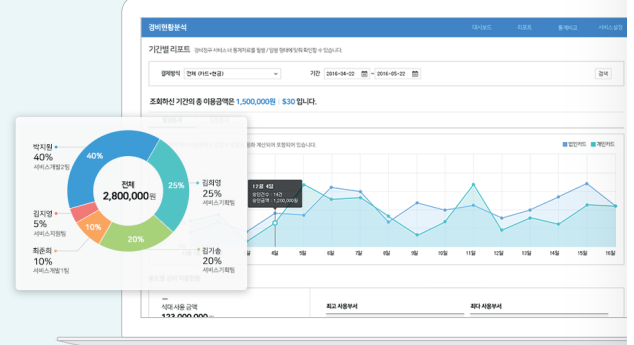
- 개인카드 등록 및 사용내역 수집 (카드사 연동)
- 회사별 사용용도 정책 설정에 따른 용도 입력
- 주유비 자동 계산 (차종/거리 입력 자동계산)
- 결제 프로세스 지원 (요청/승인/반려/기록관리)



경비현황분석

회사의 경비사용 흐름을 한눈에 파악

- 법인카드/개인카드 사용내역과 연계된 현황 분석
- 지정된 관리부서별 통계확인 가능 (권한관리)
- 기간별/조직별/용도별 리포팅 기능 제공



ONE AI 이렇게 활용해보세요!

ONE AI 프롬프트 예시

지난 3개월간 부서별 경비청구 추이를 보여줘

경비청구 금액이 전월대비 10만원 이상 증가한 직원과 세부 내역을 알려줘

당해년도 전 직원 개인카드 사용분을 뽑아줘

8월에 출장비 용도로 경비를 사용한 내역을 알려줘

WEHAGO 경비관리 주요 기능

경비청구 및 승인

- 카드사 계정 연동을 통한 실시간 내역 조회
- 해외사용 영수증 조회
- 전체 및 부분취소 알림
- 카드별 또는 사용자별 조회 기능
- 기간별 내역조회 및 전송 기능

회계처리

- 경비청구분 회계관리 전표 전송
- 일괄전표 전송, 용도별 계정과목 설정 기능

경비현황 및 리포트

- 기간별, 조직별, 용도별 리포트 조회
- 경비 정보 연계 통한 서비스별 상세내역 확인
- 관리부서별 리포트, 개인 지출현황 조회